

CONSEIL D'ÉCOLE – PROCÈS VERBAL

Écoles : R.P.I. Gueberschwihr-Hattstatt

Date du Conseil d'École : vendredi 19 juin 2020

Horaires : 20h00 à 22h00

Adresser :

-1 exemplaire à l'Inspecteur de l'éducation nationale

-1 exemplaire aux Maires

-1 exemplaire est à afficher en un lieu accessible aux parents d'élèves

-1 exemplaire est à archiver dans un registre spécifique

Titre et développement

M Fontaine souhaite la bienvenue à toutes et à tous et remercie l'ensemble des membres du conseil d'école d'avoir accepté de se réunir dans le respect des règles sanitaires en vigueur.

Un tour de table est organisé afin de présenter madame Frédérique Kirbihler nouvelle adjointe chargée aux affaires scolaires de Gueberschwihr

1/ Approbation du précédent compte-rendu.

Madame Muller prend la parole et souhaite revenir sur l'interdiction des goûters en récréation.

M Fontaine annonce que le point sera traité lorsqu'il sera demandé de faire le bilan du premier protocole sanitaire avec pour objectif la préparation de la rentrée de septembre.

2/ Organisation pédagogique du RPI à la rentrée 2020.

Effectifs : PS : 15, MS : 12, GS:10, CP:18, CE1 : 14, CE2 : 16, CM1 : 16, CM2 : 12

A Hattstatt : PS-MS : 27 élèves avec monsieur Schultz enseignant et madame Jaeggy Atsem,

GS-CP : 28 élèves avec madame Lieber enseignante et madame Krust Atsem.

A Gueberschwihr : CE1-CE2 : 20 élèves avec monsieur Fontaine,

CE2-CM1 : 18 élèves avec madame Duvin,

CM1-CM2: 20 élèves avec madame Suzana.

Madame Schwab sera également présente les jeudis pour les CE1-CE2 et les vendredis pour les GS-CP .

Cette répartition s'est faite de manière à pouvoir fonctionner le mieux possible en cas de protocole sanitaire strict ou allégé et en tenant compte des effectifs futurs afin de proposer une organisation stable.

Si la situation sanitaire le permet un décloisonnement des élèves de GS sera organisé les après-midis : ils seront dans la classe des PS-MS, les enfants de petite section étant à la sieste.

Transport :

M Di Stefano prend la parole et en présente le fonctionnement. :

Une navette attendra les élèves de la petite section de maternelle au cp à 7h50 à Gueberschwihr.

A 7h55, (horaire d'accueil des élèves) les élèves seront déposés à Hattstatt.

A 8h00, Les élèves d'Hattstatt scolarisés en élémentaire du ce1 au cm2 prendront le bus et seront déposés avant 8h10 à l'école de Gueberschwihr.

A 11h25, les élèves d'Hattstatt en classe à Gueberschwihr prendront le bus pour un retour à Hattstatt, sauf ceux inscrits au périscolaire à midi.

A 11h35, les élèves de Gueberschwihr scolarisés à Hattstatt prendront le bus pour un retour à Gueberschwihr, sauf ceux inscrits au périscolaire à midi.

A 13h15, le bus partira de Gueberschwihr pour Hattstatt.

A 13h25, le bus repartira d'Hattstatt pour un retour à Gueberschwihr.

A 16h00, tous les élèves de Gueberschwihr scolarisés à Hattstatt prendront le bus ainsi que ceux inscrits au

péri du soir, encadrés par madame Jaeggy.

A 16h15, tous les élèves d'Hattstatt scolarisés à Gueberschwihr, sauf ceux inscrits au péri, prendront le bus pour un retour à Hattstatt.

Madame Jaeggy Atsem accompagnera les élèves dans le bus à chaque trajet concernant les maternelles-cp. Il faudra impérativement prévoir un remplaçant en cas d'absence.

Quelques jours de « rodage » seront probablement nécessaires pour bien ajuster les horaires et rendre le fonctionnement de ce transport optimal.

Périscolaire, restauration et accueil du soir :

Il y aura 2 sites de restauration, avec deux équipes d'encadrement et d'animateurs.

Les locaux actuels de Gueberschwihr accueilleront les élèves du ce1 au cm2 à midi et tous les enfants inscrits le soir.

Les locaux (voir le point ci dessous) situés à Hattstatt serviront à la restauration du midi uniquement.

Seuls les locaux de Gueberschwihr serviront à accueillir tous les enfants le soir.

Les inscriptions sur le temps de midi à Hattstatt concernent entre 16 et 26 enfants pour l'instant. Ces valeurs seront ajustées car certaines professions ont des emplois du temps et donc des besoins variables d'une semaine à l'autre.

Travaux d'aménagement à Hattstatt :

Les travaux débiteront la première semaine des vacances scolaires avec une fin programmée le 15 août.

Les Aménagements de la partie restauration : « 4è classe » transformée en salle de restauration, bureau du directeur en wc, wc actuels en cuisine.

Protocole sanitaire allégé (en vigueur à partir du 22 juin) :

En maternelle, entre les élèves d'une même classe, il n'y a plus de distanciation physique.

La distanciation physique « latérale » d'un mètre ne s'applique plus nulle part (ni à l'intérieur ni à l'extérieur).

En élémentaire, la distanciation physique s'applique dans les espaces clos, entre l'enseignant et les élèves ainsi qu'entre les élèves quand ils sont côte à côte ou face à face. Elle ne s'applique pas dans les espaces extérieurs entre les élèves d'une même classe.

Afin de limiter le brassage des élèves, chaque classe se verra attribuer un sanitaire. Les urinoirs seront condamnés mais l'accès aux deux robinets des lavabos est à nouveau autorisé.

Un box sera attribué aux filles et un autre aux garçons.

Les parents devront s'associer à la bonne pratique de ces gestes d'hygiène par une sensibilisation et un rappel à la maison.

Dans ce contexte, la question de l'interdiction du goûter est soulevée. Madame Muller résume les difficultés de certaines familles qui ont des enfants qui n'arrivent pas à déjeuner le matin.

M Fontaine précise que 3 familles se sont adressées à lui pour exprimer leurs difficultés et qu'il a rencontré déjà deux d'entre elles pour s'entretenir à ce sujet. Les soucis et inquiétudes de ces familles sont honorables et les habitudes alimentaires de ces enfants ne changeront pas du jour au lendemain. Toutefois, le directeur, bien que soucieux du bien-être de chaque enfant, rappelle qu'il s'agit ici de protéger tous les enfants de l'école : l'infirmière et le médecin scolaire ont souligné que la transmission du virus se fait principalement via les muqueuses ; autoriser un goûter obligerait à effectuer un lavage des mains supplémentaire. Or le temps consacré aux apprentissages est déjà diminué par les 8 lavages des mains dans la journée.

Madame Scherb, représentante de parents d'élèves souligne que la norme dans les écoles est bien l'absence de goûter comme le demande la directrice d'Académie.

-Madame Duvin rappelle que cette mesure est discutée dans le cadre du protocole sanitaire national. Il ne s'agit pas d'interdire définitivement le goûter.

A l'issue de la discussion, un vote est effectué.

6 membres votent pour la prolongation de l'interdiction du goûter dans le cadre du protocole sanitaire, 4 contre, les autres membres s'abstiennent.

-Aucun parent n'est autorisé à entrer dans l'enceinte de l'école sans autorisation du directeur.

- Les autres points du protocole demeurent inchangés, en particulier les gestes barrière.

- Concernant le périscolaire, le retour de tous les élèves implique la rotation de 2 minibus le matin.

Une aide est demandée afin qu'un personnel communal aide aux transports à 11h30.

Un rappel du port du masque obligatoire dans le minibus si l'élève a plus de 11 ans.

- Le protocole d'accueil comportant toutes les informations utiles actualisées sera transmis aux parents.

Déménagement des classes :

-Madame Lieber (GS-CP) investit la salle « élémentaires » des actuels cp-ce à Hattstatt,

-Monsieur Schultz (PS-MS)s'installe dans la classe actuelle des maternelles à Hattstatt,

-Madame Duvin (ce2-cm1) s'installe dans la classe maternelle à Gueberschwihir.

Des cartons ont été offerts généreusement par la société ICARE CONSULTANT de Mr HUBER Philippe d'Hattstatt.

Le déménagement est prévu mardi 8 juillet.

Les enseignants concernés seront présents ce jour là (sur leur temps de vacances...)

Le mobilier sera déménagé en fonction des besoins.

Demande de travaux :

A Gueberschwihir :

-Les stores sont en mauvais état : des coulisses sont cassées, des lames de stores tordues, une pile de télécommande est à changer. L'installation d'un système de programmation de descente automatique des stores est à nouveau demandée car l'an dernier il faisait 28°C en août dans l'école.

et système descente automatique, store couloir côté classe cm 1^{er} étage ne descend plus, peut être juste une pile pour la télécommande ?)

- Une « casquette » située au dessus de la fenêtre actuelle des maternelles est en train de casser.

- En Bibliothèque : une demande avait été effectuée lors du second conseil d'école. Si les finances ne permettent pas d'envisager un achat exceptionnel, il est urgent de renforcer au moins la structure actuelle car il est impossible de ranger tous les livres pour l'instant.

Les sanitaires actuellement équipés pour les maternelles ne pourront pas être utilisés par les ce2-cm1 installés au rdc à la rentrée 2020.

Il faudrait les réaménager pour un usage adapté à l'élémentaire

Téléphone : demande de la fibre et sav pour les postes sans fils qui ne chargent plus.

- Important : La hauteur du tableau, actuellement adapté à des maternelles, est à ajuster dans la classe des futurs cm au rdc.

- Des robinets, wc maternelle et wc à l'étage, ont des « mousseurs » qui éclaboussent. Il faudrait une intervention pour éviter que les élèves ne soient mouillés en hiver.

- Il a été constaté plusieurs fois, mais pas systématiquement, que les lumières intérieures du bâtiments étaient allumées tard la nuit. Il se pourrait qu'un capteur de présence déclenche l'allumage des lumières au passage d'animaux nocturnes. De manière générale la durée de l'éclairage paraît inutilement longue.

A Hattstatt:

- Le tableau interactif est à descendre pour l'adapter à des grandes sections cp.

- Une demande de local extérieur pour les draisiennes et vélos.

- Des étagères dans le local Atsem.

Les wc maternelle seront réaménagés pour des élémentaires.

- Un local à vélos et draisiennes serait utile pour stocker le matériel.

- Des étagères seront nécessaires dans le bureau Atsem pour stocker le matériel.

- Le téléphone sans fil a un des deux combinés qui est défectueux.

- Madame Lieber souhaiterait du mobilier supplémentaire pour ranger sa classe.

Madame Linck suggère de solliciter les « Lousticks » qui n'ont pas subventionné de sortie cette année.

Peut-être pourraient-ils participer ainsi à la vie de l'école.

Remerciements :

- L'équipe enseignante remercie les deux municipalités pour leur grande implication dans la vie des écoles du RPI.

Comme l'ont souligné messieurs les Maires, le projet qui se concrétisera à la rentrée scolaire est le fruit de plusieurs années d'écoute, de réflexion et d'engagement.

La rentrée de septembre 2020 sera une nouvelle étape dans l'amélioration de la scolarité des élèves. La disparition des classes à triple niveau et la spécialisation des écoles par classe d'âge sont un progrès pour l'organisation pédagogique et le respect des rythmes de l'enfant. Les services proposés aux parents se verront également améliorés en augmentant les capacités d'accueil des élèves su le temps périscolaire et en améliorant les transports entre les deux villages.

M Fontaine remercie les membres du conseil d'école pour leur implication.

NOMS	PRÉSENT	EXCUSÉ	NOMS	PRÉSENT	EXCUSÉ
Directeur de l'école – Président :					
M FONTAINE	X				
Professeurs :					
Mme SUZANA	X		Mme LIEBER	X	
Mme DUVIN	X		M SCHULTZ	X	
Mme SCHWAB		X			
Représentant du R.A.S.E.D. :					
Représentants des parents d'élèves titulaires :					
Mme ARNOLD	X		Mme JENNE	X	
Mme MULLER	X		Mme SCHMITT	X	
Mme THOUN	X				
Inspecteur de l'éducation nationale :					
M CAILLEAUX		X			
Représentants de la commune					
Maires des communes ou leurs représentants :			M DI STEFANO	X	
			M HUSSER	X	
Adjointes :			Mme FURSTEMBERGER	X	
			Mme KIRBIHLER	X	
VOIX CONSULTATIVE					
Autre(s) Membre(s) du R.A.S.E.D. :					
Médecin scolaire :					
Infirmière scolaire :					
Directrice CLSH			Mme Rosé	X	
A.T.S.E.M. :					
Mme JAEGGY	X		Mme KRUST	X	
Enseignant de langues vivantes :					
Maître(s) de l'E.L.C.O. :					
A.V.S./ E.V.S. :					
Représentants des parents d'élèves suppléants :					
Mme LINCK	X		Mme Scherb	X	

Procès-verbal établi le 19 juin 2020

Le président, Directeurs de l'école,
Nom et signature : Franck Fontaine

Le secrétaire de séance,
Nom et signature : Pascal Schultz